



Privacyverklaring IFORI

Versie 6.1 – 26 oktober 2026

Kort

IFORI, gevestigd te Victor Braeckmanlaan 107, B-9040 Gent, is verantwoordelijk voor de verwerking van uw Persoonsgegevens via haar website www.ifori.be (en de domeinnamen die ernaar doorverwijzen) en via haar LinkedIn-pagina <https://www.linkedin.com/company/ifori>.

IFORI verwerkt gegevens van de bezoekers en/of gebruikers voor de volgende **doeleinden**:

- De goede technische werking en de personalisatie van de Website;
- Het beheer van informatieaanvragen;
- Het uitvoeren van statistisch onderzoek en analyses;
- Het uitvoeren van betalingen, facturatie en invordering;
- De levering van de diensten van IFORI, met inbegrip van, zonder beperking, facturatie en klantenbeheer;
- Het weergeven van inhoud van externe contentleveranciers;
- U informeren over het verloop en de uitslag van een wedstrijd waaraan u deelnam;
- Het versturen van een nieuwsbrief en/of reclame, of u op een andere manier contacteren over diensten of informatie die u volgens ons kunnen interesseren;
- Het aanbieden en opvolgen van opleidingen via IFORI Academy.
- Het maken van foto's en video's op events van IFORI, het delen ervan met de deelnemers en het gebruik ervan in onze communicatie (website, sociale media, nieuwsbrieven).
- Het behandelen van sollicitaties en rekrutering.

U kunt steeds **inzage** in en **verbetering** of **wissing** van Persoonsgegevens vragen, of de **beperking** van de verwerking; u hebt ook het recht om **bezwaar** te maken tegen de verwerking, het recht op **overdraagbaarheid** van gegevens en het recht om uw toestemming op elk moment **in te trekken**.

Persoonsgegevens worden **doorgegeven** aan de volgende ontvangers:

- Verwerkers die markt- en statistisch onderzoek en analyses uitvoeren;
- Verwerkers die de hosting van de Website en de bijhorende databanken verzorgen;
- Verwerkers die cloud- en andere softwarediensten voor de bedrijfsvoering leveren, zoals leveranciers van boekhoudsoftware;
- Verwerkers en verwerkingsverantwoordelijken die communicatiediensten leveren;
- Verwerkers en verwerkingsverantwoordelijken die als onderaannemer van IFORI optreden bij de uitvoering van de diensten die wij u leveren;
- Verwerkers en verwerkingsverantwoordelijken die optreden als agent of verdeler van IFORI;
- Verwerkingsverantwoordelijken die professionele diensten verlenen aan IFORI, zoals boekhouders, advocaten en notarissen;
- Met IFORI verbonden vennootschappen.
- Fotografen die IFORI inschakelt voor haar events (beelden die op onze Website of sociale media worden gepubliceerd, zijn publiek toegankelijk).
- Rekruteringskantoren en jobplatformen via dewelke u bij IFORI solliciteert.



1. Definities

In deze Privacyverklaring worden de volgende begrippen als volgt gedefinieerd:

- A. IFORI: IFORI BV, een vennootschap naar Belgisch recht, met maatschappelijke zetel te Victor Braeckmanlaan 107, B-9040 Gent, ingeschreven in het RPR Gent onder het nummer 0472.073.759.
- B. Website: de website van IFORI, www.ifori.be, en de andere domeinnamen van IFORI die ernaar doorverwijzen (zoals www.gdprexpert.be en www.ifori.gent).
- C. Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.
- D. Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen.

2. Verwerking van Persoonsgegevens

Deze Privacyverklaring is van toepassing op alle Verwerkingsactiviteiten van IFORI, tenzij bijkomende transparantie wordt geboden, bijvoorbeeld via disclaimers, langs elektronische weg of mondeling.

IFORI hecht veel belang aan het respecteren en beschermen van uw privacy en aan de vertrouwelijkheid en veiligheid van uw Persoonsgegevens.

De Persoonsgegevens worden Verwerkt overeenkomstig Verordening (EU) 2016/679 (hierna 'AVG' of 'Algemene Verordening Gegevensbescherming').

IFORI treedt hierbij op als verwerkingsverantwoordelijke, wat betekent dat zij het doel van en de middelen voor de verwerking van Persoonsgegevens bepaalt.

3. Welke gegevens

Wanneer u de gegevens zelf verstrekt, zijn de velden van de betrokken formulieren die met (*) zijn aangeduid strikt noodzakelijk voor de verwerkingsdoeleinden; als een of meer van deze velden niet zijn ingevuld, wordt het formulier niet verwerkt. Andere velden kunnen worden ingevuld om de dienstverlening door IFORI te vergemakkelijken.

IFORI kan de volgende Persoonsgegevens verwerken via onder meer, zonder beperking, het contactformulier, het nieuwsbriefformulier en cookies:

- Informatie over uw computer of mobiel toestel en over uw bezoeken aan en gebruik van de Website, met inbegrip van uw IP-adres, besturingssysteem, browsertype en geografische locatie;
- Informatie die u verstrekt via het contactformulier of het nieuwsbriefformulier, zoals uw voornaam, achternaam en e-mailadres;
- Informatie die u verstrekt via het inschrijvingsformulier van IFORI Academy, zoals uw voornaam, achternaam, e-mailadres, beroep en werkgever.
- Alle andere informatie die u, op welke manier ook, verkiest te verstrekken.

- Beelden (foto's en video's) waarop u te zien bent, gemaakt op events die IFORI organiseert.
- Informatie die u verstrekt wanneer u bij IFORI solliciteert (rechtstreeks, op een vacature, via een jobplatform of via een rekruteringskantoor), zoals uw contactgegevens, cv, motivatiebrief, opleiding en werkervaring, en notities van sollicitatiegesprekken.

IFORI kan de volgende Persoonsgegevens verwerken van zakelijke contactpersonen van haar leveranciers, klanten, prospecten enz.:

- Persoonlijke contactgegevens die ons worden verstrekt, zoals uw voornaam, achternaam, e-mailadres, telefoonnummer, gsm-nummer en betalingsgegevens;

4. Doeleinden van de verwerking

IFORI verzamelt en verwerkt Persoonsgegevens voor een of meer van de volgende doeleinden:

Doeleinden	Rechtsgrond
Goede technische werking en personalisatie van de Website	Gerechtvaardigd belang van IFORI (ontwikkeling)
Beheer van informatieaanvragen	Toestemming/Gerechtvaardigd belang van IFORI (onderzoek)
Uitvoeren van statistisch onderzoek en analyses	Gerechtvaardigd belang van IFORI (onderzoek)
Uitvoeren van betalingen, facturatie en invordering	Uitvoering van een overeenkomst/Gerechtvaardigd belang van IFORI (financieel/juridische verdediging/rechten)
Levering van de diensten van IFORI, met inbegrip van, zonder beperking, facturatie en klantenbeheer	Uitvoering van een overeenkomst/Gerechtvaardigd belang van IFORI (dienstverlening)
Weergeven van inhoud van externe contentleveranciers	Gerechtvaardigd belang van IFORI (marketing)
U informeren over het verloop en de uitslag van een wedstrijd waaraan u deelnam	Toestemming/Gerechtvaardigd belang van IFORI (marketing)
Versturen van een nieuwsbrief en/of reclame, of u op een andere manier contacteren over diensten of informatie die u volgens ons kunnen interesseren	Toestemming/Gerechtvaardigd belang van IFORI (marketing)
Aanbieden en opvolgen van opleidingen via IFORI Academy	Toestemming/Gerechtvaardigd belang van IFORI (marketing)
Maken en gebruiken van foto's en video's op events van IFORI (delen met de deelnemers; communicatie via onze Website, sociale media en nieuwsbrieven)	Gerechtvaardigd belang van IFORI (communicatie over haar events) / Toestemming (voor individuele portretten)
Behandelen van sollicitaties en rekrutering	Precontractuele maatregelen op uw verzoek / Gerechtvaardigd belang van IFORI (rekrutering) / Toestemming (wervingsreserve)
Opname, transcriptie en AI-samenvatting van online kennismakingsgesprekken (Pipedrive Nova)	Toestemming



Wanneer IFORI Persoonsgegevens wil gebruiken voor een nieuw, onverenigbaar doeleinde, vraagt IFORI vooraf uw toestemming, tenzij die Verwerking door het Unierecht of het nationale recht is vereist.

Wanneer de Verwerking op uw toestemming berust, hebt u het recht die toestemming op elk moment in te trekken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de Verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking.

Foto's en video's op events van IFORI

Op events die IFORI organiseert (zoals kantooropeningen, seminars en sessies van IFORI Academy) kunnen IFORI of een door IFORI ingeschakelde fotograaf foto's en video's maken. Wij kondigen dit aan in de uitnodiging en op het event zelf. Wij gebruiken deze beelden om (i) ze te delen met de deelnemers aan dat event via een afgeschermd online galerij, waar zij ze kunnen bekijken en downloaden, en (ii) verslag uit te brengen over onze activiteiten op onze Website, onze sociale media (zoals LinkedIn) en in onze nieuwsbrieven.

Voor algemene beelden die de sfeer van het event of groepen deelnemers tonen, steunt IFORI op haar gerechtvaardigd belang om over haar events te communiceren. Beelden waarop u individueel in beeld wordt gebracht (zoals een portret), publiceren wij enkel met uw voorafgaande toestemming, die wij schriftelijk vragen (bijvoorbeeld via het inschrijvingsformulier of per e-mail). Wij taggen personen op sociale media enkel met hun akkoord.

Wilt u liever niet gefotografeerd worden, laat het ons dan weten bij de inschrijving of op het event. U kunt op elk moment, ook na publicatie, bezwaar maken via info@ifori.be: wij verwijderen het beeld dan van onze eigen kanalen en uit de galerij voor de deelnemers. Kopieën die derden al hebben gedeeld, kunnen wij niet verwijderen. Wanneer beelden op LinkedIn of andere platformen worden gepubliceerd, verwerken die platformen ze ook volgens hun eigen privacybeleid.

Sollicitaties

Als u bij IFORI solliciteert, verwerken wij uw sollicitatiegegevens om uw kandidatuur te beoordelen, u te contacteren en sollicitatiegesprekken te organiseren. Wij kunnen ook informatie raadplegen die u voor professionele doeleinden publiek hebt gemaakt (zoals uw LinkedIn-profiel). Enkel de personen die bij de selectie betrokken zijn, hebben toegang tot uw gegevens. Solliciteert u via een rekruteringskantoor of jobplatform, dan verwerkt die partij uw gegevens ook als afzonderlijke verwerkingsverantwoordelijke, volgens haar eigen privacybeleid.

Wordt uw sollicitatie niet weerhouden, dan wissen wij uw gegevens uiterlijk zes maanden na het einde van de selectieprocedure, tenzij u ermee instemt dat wij uw sollicitatie gedurende maximaal twee jaar in onze wervingsreserve bewaren. Wordt u aangeworven, dan worden uw gegevens opgenomen in uw personeelsdossier. Voor vragen over uw sollicitatie kunt u terecht bij hr@ifori.be.

Opname en AI-verslag van kennismakingsgesprekken

Plannen wij met u een online kennismakings- of offertegesprek, dan kunnen wij dat gesprek, enkel met uw voorafgaande toestemming, laten opnemen, transcriberen en samenvatten met Pipedrive Nova, de AI-assistent van ons CRM-systeem. Wij doen dit om een correct verslag te maken en uw vraag goed op te volgen. U ontvangt vooraf een e-mail waarin u toestemming geeft of weigert; zonder uw toestemming



wordt het gesprek niet opgenomen. U kunt uw toestemming op elk moment intrekken, ook tijdens het gesprek. Gesprekken over lopende dossiers worden niet opgenomen.

De opname wordt na verwerking verwijderd. Het transcript en de samenvatting bewaren wij zolang uw gegevens in ons CRM-systeem staan (zie punt 6). Pipedrive treedt op als verwerker en doet hiervoor een beroep op subverwerkers, onder meer in de Verenigde Staten; deze doorgiften gebeuren op basis van de modelcontractbepalingen van de Europese Commissie (zie punt 5).

5. Doorgifte van Persoonsgegevens

Persoonsgegevens worden door IFORI enkel intern verwerkt voor de hierboven beschreven doeleinden. Wij verhuren of verkopen uw Persoonsgegevens niet aan derden voor hun eigen doeleinden.

Binnen IFORI worden de gegevens enkel doorgegeven aan medewerkers op 'need to know'-basis.

IFORI kan een beroep doen op verwerkers om uw Persoonsgegevens te verwerken. Verwerkers zijn natuurlijke personen of rechtspersonen, overheidsinstanties, diensten of andere organen die Persoonsgegevens verwerken ten behoeve van IFORI.

IFORI kan de Persoonsgegevens doorgeven aan de volgende (categorieën van) ontvangers:

- Verwerkers die markt- en statistisch onderzoek en analyses uitvoeren;
- Verwerkers die de hosting van de Website en de bijhorende databanken verzorgen;
- Verwerkers die cloud- en andere softwarediensten voor de bedrijfsvoering leveren, zoals leveranciers van boekhoudsoftware;
- Verwerkers en verwerkingsverantwoordelijken die communicatiediensten leveren;
- Verwerkers en verwerkingsverantwoordelijken die als onderaannemer van IFORI optreden bij de uitvoering van de diensten die wij u leveren;
- Verwerkers en verwerkingsverantwoordelijken die optreden als agent of verdeler van IFORI;
- Verwerkingsverantwoordelijken die professionele diensten verlenen aan IFORI, zoals boekhouders, advocaten en notarissen;
- Met IFORI verbonden vennootschappen.
- Fotografen die IFORI inschakelt voor haar events (beelden die op onze Website of sociale media worden gepubliceerd, zijn publiek toegankelijk).
- Rekruteringskantoren en jobplatformen via dewelke u bij IFORI solliciteert.

Persoonsgegevens kunnen door deze ontvangers buiten de Europese Economische Ruimte worden verwerkt; in dat geval zorgt IFORI ervoor dat de doorgifte gebaseerd is op een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie (zoals het EU-VS Data Privacy Framework, voor gecertificeerde ontvangers) of op de door de Europese Commissie vastgestelde standaardcontractbepalingen. U kunt op schriftelijk verzoek een kopie van deze waarborgen verkrijgen.

IFORI kan haar vennootschapsstructuur wijzigen, onder meer door een wijziging van rechtsvorm, fusie, overname of verkoop van verbonden vennootschappen; bij zulke verrichtingen worden Persoonsgegevens doorgegeven overeenkomstig deze Privacyverklaring en de toepasselijke gegevensbeschermingswetgeving.



6. Bewaartermijn van Persoonsgegevens

IFORI bewaart de Persoonsgegevens in elk geval gedurende de looptijd van de betrokken overeenkomsten en daarna gedurende een termijn gelijk aan de wettelijke verjaringstermijn. Daarnaast worden Persoonsgegevens bewaard zolang de wet dat vereist en niet langer dan noodzakelijk voor de hierboven beschreven verwerkingsdoeleinden.

Foto's en video's van events blijven tot drie maanden na het event beschikbaar in de galerij voor de deelnemers. Beelden die wij in onze communicatie gebruiken, worden bewaard zolang ze voor dat doel relevant zijn en worden periodiek herbekeken; ze worden eerder verwijderd bij uw bezwaar of de intrekking van uw toestemming.

7. Uw rechten

U hebt het recht ons te vragen om inzage in en verbetering of wissing van Persoonsgegevens of om beperking van de verwerking, het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking en het recht op overdraagbaarheid van gegevens. U kunt uw verzoek per e-mail sturen naar info@ifori.be of per post naar IFORI, Victor Braeckmanlaan 107, B-9040 Gent. Wij vragen enkel bijkomende informatie om uw identiteit te bevestigen wanneer wij daarover redelijke twijfel hebben.

Binnen een maand na de indiening van uw verzoek wordt u geïnformeerd over het gevolg dat eraan wordt gegeven.

U hebt het recht uw toestemming voor een bepaalde Verwerkingsactiviteit op elk moment in te trekken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking. Als u toestemming hebt gegeven om nieuwsbrieven en reclame te ontvangen, kunt u die intrekken door uw accountinstellingen te wijzigen of via de link "uitschrijven" in die communicatie.

U kunt zich op elk moment, kosteloos en zonder opgave van redenen, verzetten tegen de Verwerking van uw Persoonsgegevens voor direct marketing.

Ten slotte hebt u steeds het recht een klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteit.

IFORI maakt bij de Verwerking van Persoonsgegevens voor één doeleinde gebruik van geautomatiseerde besluitvorming, namelijk het toekennen van een certificaat wanneer een gebruiker een opleiding op IFORI Academy met succes afrondt. Buiten dit doeleinde wordt bij de Verwerking van Persoonsgegevens geen geautomatiseerde besluitvorming, met inbegrip van profilering, gebruikt.

8. Anonieme gegevens

IFORI mag bij het bezoek aan de Website niet-persoonlijke en anonieme gegevens verzamelen en Persoonsgegevens anonimiseren. Deze gegevens laten IFORI niet toe een individuele persoon te identificeren en kunnen met derden worden gedeeld, onder meer voor statistische doeleinden.

9. Cookies

Onze Website gebruikt cookies om de surfervaring te verbeteren. Voor meer informatie over het gebruik van cookies verwijzen wij naar onze [Cookieverklaring](#).



10. Wijzigingen

IFORI behoudt zich het recht voor deze Privacyverklaring voortdurend bij te werken.

Deze Privacyverklaring werd het laatst bijgewerkt op: 26 oktober 2026.

11. Diversen

Indien een van de bepalingen van deze Privacyverklaring geheel of gedeeltelijk zou worden vernietigd door een bindende beslissing, heeft dit geen enkele invloed op de overige bepalingen van deze Privacyverklaring. IFORI mag een dergelijke bepaling wijzigen of vervangen door een andere bepaling die, binnen de wettelijke grenzen, hetzelfde effect heeft.

Het feit dat IFORI niet de strikte naleving van de bepalingen van deze Privacyverklaring eist, kan niet worden opgevat als een afstand of verwerping daarvan.

12. Toepasselijk recht

Elk geschil of elke vordering met betrekking tot deze Privacyverklaring en de verwerking van Persoonsgegevens wordt beheerst door het Belgische recht en behoort tot de bevoegdheid van de rechtbanken van Gent (België), onverminderd uw recht om een klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit en om een vordering in te stellen bij de rechtbanken van de lidstaat van uw gewone verblijfplaats (artikel 79 AVG).

13. Contact

Hebt u na het lezen van deze Privacyverklaring vragen of opmerkingen over het beleid inzake de verwerking van Persoonsgegevens, neem dan contact op met de contactpersoon op het adres Victor Braeckmanlaan 107, B-9040 Gent of via e-mail op info@ifori.be.

Verzoeken om bijkomende algemene informatie over de bescherming van de persoonlijke levenssfeer kunt u richten aan de Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35, B-1000 Brussel, telefoon: +32 (0)2 274 48 00, of per e-mail via contact@apd-gba.be (www.dataprotectionauthority.be).